|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Wypełnia Zespół Kierunku | Nazwa modułu (bloku przedmiotów): **Moduł wybieralny: PODATKI I RACHUNKOWOŚĆ W ADMINISTRACJI** | | | | | Kod modułu: **D** | |
| Nazwa przedmiotu: **Kontrola celno-skarbowa w administracji** | | | | | Kod przedmiotu: **38** | |
| Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej przedmiot / moduł: **INSTYTUT EKONOMICZNY** | | | | | | |
| Nazwa kierunku: **ADMINISTRACJA** | | | | | | |
| Forma studiów: **SS** | | Profil kształcenia: **praktyczny** | | | Specjalność: **PiRwA** | |
| Rok / semestr: **IV/VII** | | Status przedmiotu /modułu: **obowiązkowy** | | | Język przedmiotu / modułu: **polski** | |
| Forma zajęć | wykład | ćwiczenia | laboratorium | projekt | seminarium | inne  (wpisać jakie) |
| Wymiar zajęć (godz.) | 15 | 15 |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Koordynator przedmiotu / modułu | dr Ewa Pachura |
| Prowadzący zajęcia | dr Ewa Pachura; dr Andrzej Majewski |
| Cel kształcenia przedmiotu / modułu | Poznanie struktury i zadań wykonywanych przez Krajową Administrację Skarbową oraz zakresu kontroli celno- skarbowej. |
| Wymagania wstępne | Znajomość Ordynacji podatkowej, |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **EFEKTY UCZENIA SIĘ** | | |
| Nr efektu uczenia się/ grupy efektów | Opis efektu uczenia się | Kod kierunkowego efektu  uczenia się |
| 01 | Charakteryzuje organy i podmioty administracji skarbowej oraz ich wzajemne powiązania. | K1P\_W04 |
| 02 | Wyjaśnia procedury kontrolne administracji celno-skarbowej. | K1P\_W10 |
| 03 | Wybiera przepisy prawne adekwatne do zastosowania w określonej procedurze kontrolnej. | K1P\_U06 |
| 04 | Analizuje zasady funkcjonowania administracji skarbowej i kontroli celno-skarbowej. | K1P\_U08 |
| 05 | Jest otwarty na współdziałanie przy rozwiązywaniu problemów powstających podczas kontroli celno-skarbowej. | K1P\_K03 |
| 06 | Jest zorientowany na identyfikację i i rozstrzyganie dylematów etycznych związanych ze swoją sytuacją jako przedsiębiorcy, podatnika i płatnika w zakresie odpowiedzialności za zobowiązania podatkowe i celne | K1P\_K02 |

|  |
| --- |
| **TREŚCI PROGRAMOWE** |
| Wykład |
| Zadania, organy i organizacja Krajowej Administracji Skarbowej; jednostki organizacyjne KAS, uprawnienia KAS; formy realizacji niektórych zadań KAS i szczególne uprawnienia organów KAS oraz funkcjonariuszy Służby Celno-Skarbowej; ocena wykorzystania środków budżetowych i mienia państwowego przeznaczonych na cele specjalne; warunki pracy i służby, warunki przyjęcia do KAS, przebieg służby, stanowiska i stopnie w KAS, obowiązki i prawa funkcjonariuszy, zasady odpowiedzialności dyscyplinarnej funkcjonariuszy. |
| Ćwiczenia |
| Kontrola celno-skarbowa, szczegółowe omówienie przepisów wraz z orzecznictwem, kontrola wyrobów akcyzowych przeznaczonych na cele specjalne; nabycie sprawdzające, tymczasowe zajęcie ruchomości, audyt, czynności audytowe, urzędowe sprawdzenie, szczególne uprawnienia organów Krajowej Administracji Skarbowej oraz funkcjonariuszy Służby Celno-Skarbowej |

|  |  |
| --- | --- |
| Literatura podstawowa | 1. K. Różycki, Kontrola celno-skarbowa. Komentarz, Wolters Kluwer Polska 2018. 2. A. Drwiłło (red.), Podstawy finansów i prawa finansowego, Wolters Kluwer 2018. 3. R. Bielecki, A. Gorgol (red), Ustawa o Krajowej Administracji Skarbowej. Komentarz, C.H. Beck 2018. 4. Legalis -System Informacji Prawnej Wydawnictwa C.H. Beck. |
| Literatura uzupełniająca | 1. B, Hdziak, Czynności sprawdzające kontrola podatkowa kontrola celno-skarbowa w praktyce, ODDK 2018. |
| Metody kształcenia stacjonarnego | Prezentacja mulimedialna, wykład informacyjny, problemowy, ćwiczenia przedmiotowe zawierające analizę przypadków. |
| Metody kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość | Nie dotyczy |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Metody weryfikacji efektów uczenia się | | Nr efektu uczenia się/grupy efektów |
| Aktywny udział w ćwiczeniach | | 1-4 |
| Test | | 2-6 |
| Formy i warunki zaliczenia | Zaliczenie nastąpi na podstawie przygotowanej w grupach prezentacji dotyczącej orzecznictwa związanego z kontrolą celno- skarbową i analizą przypadków.  Wykłady- zaliczenie w formie testu. | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NAKŁAD PRACY STUDENTA | | | |
| Rodzaj działań/zajęć | Liczba godzin | | |
| Ogółem | W tym zajęcia powiązane  z praktycznym przygotowaniem zawodowym | W tym udział w zajęciach przeprowadzanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość |
| Udział w wykładach | 15 |  |  |
| Samodzielne studiowanie | 20 |  |  |
| Udział w ćwiczeniach audytoryjnych i laboratoryjnych, warsztatach, seminariach | 15 | 15 |  |
| Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń | 20 | 15 |  |
| Przygotowanie projektu / eseju / itp. |  |  |  |
| Przygotowanie się do egzaminu / zaliczenia | 30 | 30 |  |
| Udział w konsultacjach | 1 | 1 |  |
| Inne |  |  |  |
| ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz. | 101 | 61 | 0 |
| **Liczba punktów ECTS za przedmiot** | **4** | | |
| **Liczba punktów ECTS przypisana do dyscypliny naukowej** | **4 (nauki prawne)** | | |
| Liczba punktów ECTS związana z zajęciami praktycznymi | 2,4 | | |
| Liczba punktów ECTS związana z kształceniem na odległość (kształcenie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość) | 0 | | |
| Liczba punktów ECTS za zajęciach wymagające bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich | 1,8 | | |